**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA do klasy ………….**

**zamieszkałego poza obwodem**

# DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W MIĘDZYRZECZU

**Organ prowadzący Gmina Międzyrzecz na rok szkolny 202….../202…...**

**Wypełniony wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły.**

Data złożenia wniosku:

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imię\* |  |
| Nazwisko\* |  | Data urodzenia\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Kod pocztowy\* |  |
| Nr domu/ nr mieszkania\* |  |  |  |
| **WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców**(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji) |
| **Lp.** | **Szkoła Podstawowa** | **Adres szkoły** |
| 1. pierwszego wyboru |  |  |
| 2. drugiego wyboru |  |  |
| 3. trzeciego wyboru |  |  |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Opiekun(właściwe zakreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | Nie żyje | Nieznany | Rodzic mieszka zagranicą |
| Imię\* |  | Nazwisko\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica |  | Kod pocztowy\* |  |
| Nr domu/ nr mieszkania |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Telefon dom/komórka\* |  |
| Adres e-mail\* |  |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Opiekun(właściwe zakreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | Nie żyje | Nieznany | Rodzic mieszka zagranicą |
| Imię\* |  | Nazwisko\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica |  | Kod pocztowy\* |  |
| Nr domu/ nr mieszkania |  |  |  |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Telefon dom/komórka\* |  |
| Adres e-mail\* |  |

*\*oznaczone pola wymagane*

# KRYTERIA PRZYJĘĆ

**(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

|  |
| --- |
| **Kryteria wynikające z Zarządzenia nr 9/2020 Burmistrza Międzyrzecza z dnia 31.01.2020** |
| 1. | W placówce obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka – 10 punktów |  |
| 2. | Dziecko uczęszczało do placówki wychowania przedszkolnego znajdującego się w obwodzie szkoły – 5 punktów |  |
| 3. | Jeden lub oboje rodziców/ opiekunów prawnych pracuje w obwodzie szkoły – 5 punktów |  |
| 4. | Jeden lub oboje rodziców/ opiekunów prawnych jest absolwentem szkoły – 1 punkt |  |

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**

*Międzyrzecz, dnia ……………………. ……………………………………………… ……………………………………………..*

*podpis matki lub opiekunki prawnej podpis ojca lub opiekuna prawnego*

**Oświadczam, że:**

1. wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
2. niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu.

Międzyrzecz, dnia ……………202……. r. *……………………………………… …………………………………….*

*podpis matki lub opiekunki prawnej podpis ojca lub opiekuna prawnego*

# OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. W placówce obowiązek szkolny **spełnia/ nie spełnia1** rodzeństwo dziecka,
2. Dziecko **uczęszczało/ nie uczęszczało**\* do placówki wychowania przedszkolnego znajdującej się w obwodzie szkoły.
3. Jestem/nie jestem absolwentem szkoły.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kodeksu karnego).

Międzyrzecz, dnia ……………202…... r. ……………………………………..

*podpis rodziców/ opiekunów prawnych*

1 \*niepotrzebne skreślić

# KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest **Szkoła Podstawowa Nr 4 w Międzyrzeczu (**adres: 66-300 Międzyrzecz ul. Długa 102, e-mail: sp4@miedzyrzecz.pl, tel. (95) 741 80 20, tel. 533 392 708).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e – mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka zamieszkałego w obwodzie do klasy I publicznej szkoły podstawowej na podstawie zgłoszenia.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami danych będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie tj. dostawca systemu informatycznego służącego do przyjmowania zgłoszeń do klasy I publicznej szkoły podstawowej.

1. Dane osobowe dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły przetwarzane są do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Administrator będzie przetwarzać dane w dalszych celach, tj. w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
	1. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
	2. sprostowania danych;
	3. ograniczenia przetwarzania;
	4. żądania usunięcia danych, o ile zajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
3. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).